

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIUSEPPE CACCIATORI**
Indirizzo VIA G.B. PIRANESI, 39 – 20137 MILANO
Telefono Cellulare +39.3482686201
Fax
E-mail giuseppe.cacciatori@libero.it

Nazionalità Italiana
Data di nascita 11/03/1964
Servizio militare ASSOLTO NEL CORPO DEGLI ALPINI IN QUALITA' DI CAPORALE MAGGIORE DAL 09/1984 AL 08/1985.

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a) 04/2007 →
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ballestra SpA – Via P. Portaluppi, 17 – 20138 Milano
- Tipo di azienda o settore Società di Progettazione e Costruzione Impianti di Tensioattivi, Detergenti, Detersivi a Base Naturale, Biodiesel e Chimici.
- Tipo di impiego **Senior Buyer**
- Principali mansioni e responsabilità Acquisto materiale Elettro-strumentale e Laboratorio R&D assicurando il miglior risultato qualità-prezzo.
Contratti di acquisto di assistenza tecnica al Site, elaborati con la collaborazione di uno Studio Legale esterno.
Contratti di acquisto di ingegneria, elaborati con la collaborazione di uno Studio Legale esterno.
Contratti per acquisto di SW, Notebook, Smartphone.
Analisi mercati nazionali ed internazionali per identificazione di nuovi Fornitori.
Analisi costi materie prime.
Stipula di accordi quadro.
Qualifica Fornitori per aggiornamento ed ampliamento banca dati.
Negoziazione delle T&C con i Fornitori.
Gestione penali per ritardi di consegna materiale e invio documentazione.
Gestione e organizzazione di Fidejussioni bancarie richieste ai Fornitori.
Team Leader Acquisti per lo sviluppo del nuovo ERP di Microsoft D365 e prima AX2012 & Bentley. Incontri tenuti presso Headquarter Desmet Ballestra a Bruxelles.
Faccio parte del Team con i Responsabili Acquisti e Direttori Operativi del Gruppo Desmet Ballestra per lo sviluppo di un progetto di acquisti Worldwide al termine del quale sono stati stipulati agreement con vari Fornitori.

- Date (da – a) 12/2001 – 04/2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Tecnimont SpA – Viale Monte Grappa, 3 – 20124 Milano
- Tipo di azienda o settore Società Internazionale di Progettazione e Costruzione Impianti Chimici, Petrolchimici, Oil & Gas ed Energia.
- Tipo di impiego **Senior Buyer**
- Principali mansioni e responsabilità Acquisto materiale elettro-strumentale assicurando il miglior risultato qualità-prezzo.
Analisi mercati internazionali per identificazione di nuovi Fornitori.
Analisi costi materie prime.
Qualifica Fornitori per aggiornamento banca dati.
Supportare il Procurement Coordinator nelle problematiche di gestione Vendor List, penali, non conformità sulle forniture, ecc....
Stipula di accordi quadro.

- Date (da – a) 04/1996 – 11/2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Tecnimont SpA – Viale Monte Grappa, 3 – 20124 Milano
- Tipo di azienda o settore Società Internazionale di Progettazione e Costruzione Impianti Chimici, Petrolchimici, Oil & Gas ed Energia.
- Tipo di impiego **Instrument & Electrical Cost Estimator**
- Principali mansioni e responsabilità Elaborazione costi per la realizzazione di offerte, concordando con le funzioni tecniche le soluzioni tecniche ed economiche idonee all'Impianto.
Analisi di mercato e aggiornamento metodologie di preventivazione.

- Date (da – a) 01/1990 – 03/1996
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Tecnimont SpA – Viale Monte Grappa, 3 – 20124 Milano
- Tipo di azienda o settore Società Internazionale di Progettazione e Costruzione Impianti Chimici, Petrolchimici, Oil & Gas ed Energia.
- Tipo di impiego **Instrument Engineer**
- Principali mansioni e responsabilità Elaborazione documenti per la costruzione degli Impianti (Poliolfine, Petrolchimici, Produzione energia, Farmaceutici, Alimentari).
Durante questo periodo ho effettuato trasferte su Impianti in Italia e presso Società di Ingegneria all'estero (Cina, Inghilterra)

- Date (da – a) 10/1985 – 12/1989
- Nome e indirizzo del datore di lavoro PROES Impianti srl – Via Cassanese, 210 – 20090 Segrate (MI)
- Tipo di azienda o settore Società di Progettazione Elettro-Strumentale.
- Tipo di impiego **Instrument Draftsman & Engineer**
- Principali mansioni e responsabilità Elaborazione documenti per la costruzione di Impianti di estrazione Gas off-shore e Centrali Gas di proprietà Agip.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 09/1978 – 07/1983
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione I.T.I.S. "A.Volta" – Viale Giovanni XXIII, 9 – 26900 Lodi
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Elettrotecnica, Costruzioni elettromeccaniche, Impianti elettrici, Matematica.
- Qualifica conseguita Diploma di Perito Elettrotecnico.
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 03/1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione E.M.I.T. Ente Morale Giacomo Feltrinelli – Piazzale A. Cantore, 10 – 20123 Milano
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Strumentazione di misura.
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza.
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 2008 →
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Objective English - Milano
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di lingua Inglese.
 - Qualifica conseguita Report annuale del livello raggiunto.
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 1990 – 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Linguaviva Master Education Group – Via De Cristoforis, 15 – 20124 Milano
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di lingua Inglese.
 - Qualifica conseguita Report annuale del livello raggiunto.
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 11/2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Astrolabio Consulting sas di Franco Colombo c/o Tecnimont SpA tenuto dal Dr. Franco Colombo
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Sistema di gestione per la qualità nell'Impresa e Certificazione.
Normative serie UNI ISO 9000.
Normative serie UNI ISO 10011 & UNI ISO 19011.
Verifiche ispettive.
 - Qualifica conseguita Attestato di Qualifica Personale addetto alle Verifiche Ispettive.
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

B1/B2

B1/B2

B1/B2

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità di lavorare in gruppo, maturata nei cambi di tipologia di lavoro e nelle molteplici situazioni in cui era indispensabile una collaborazione tra diverse figure manageriali. Capacità di adeguamento ad ambienti multiculturali, maturate nei vari posti di lavoro.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Capacità di lavorare in situazioni di stress legate alle scadenze lavorative, maturata nelle varie posizioni dovuta all'emissione degli ordini in modo che il materiale acquistato sia disponibile in Cantiere per le date previste dal progress report di commessa. Capacità di organizzazione del lavoro per conseguire quanto prefissato. Collaborazione con i vari Dipartimenti per organizzare expediting, imballaggio e trasporto presso le aree di costruzione degli Impianti.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Conoscenza dei sistemi applicativi Microsoft e del pacchetto programmi Office. Conoscenza dei sistemi ERP per la gestione delle forniture. Conoscenza del sistema gestione gare pubblicate in Internet.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Pianoforte: suonato durante la frequenza di corso.
Hobby : Fotografia, Trekking & sci alpino.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Automobilistica (Tipo B)

ULTERIORI INFORMAZIONI

Più vado avanti, più mi rendo conto di quanto sia importante lavorare su se stessi. Migliorarsi, impegnarsi per accrescere le proprie capacità e competenze, un impegno che non deve finire MAI. Non per quello che si sa, ma per quello che ancora dobbiamo apprendere.

ALLEGATI

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali *nel rispetto del D.lgs. 198/2006, D.lgs 215/2003 e D.lgs 216/2003* e dell'art. 13 GDPR (*Regolamento UE n. 2016/679*) ai fini della ricerca e selezione del personale.

Data **30 Settembre 2024**

Firma *Giuseppe Cacciatori*